

## **TERMO DE TECNICO PARA A CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO MUNICIPIO DE INACIOLANDIA-GO**

### **1. INTRODUÇÃO**

O Termo de Referencia é um instrumento para balizar os serviços a serem Licitados, para que tenha uma uniformidade de entendimento dos serviços de obras em Inaciolandia-GO.

### **2. OBJETO**

Este Termo de Referência tem como objetivo estabelecer os critérios a serem observados na **REFORMA E MODERNIZAÇÃO DO GINASIO DE ESPORTES DE INACIOLANDIA**, conforme especificadodetalhadamente neste documento.

O presente Termo tem como objeto a contratação de empresa especializada em execução de obras, para a realização simultânea de serviços de significativa relevância para o Município, consubstanciado no seguinte:

### **3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:**

A terceirização dos serviços ora licitados faz-se necessária, devido os seguintes fatores:

- Economicidade para a Administração, pois a atual estrutura necessita de reformulação para atendimento as demandas da cidade;
- Agilidade e eficiência na execução de Serviço Público de Qualidade;

### **4. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Entende-se que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidades são discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição. A adoção do critério de julgamento por menor preço global se deu por ser mais vantajosa considerando a economicidade e eficiência técnica, para manter a qualidade do serviço, haja vista que o gerenciamento permanece todo o tempo a cargo de um mesmo administrador, assim como a fiscalização das execuções dos serviços.

#### 4.1) CAPACIDADE TÉCNICA-OPERACIONAL

4.1.1) Comprovação de aptidão técnico-operacional mediante prova de desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazo com o objeto da licitação, nos termos do inciso II, do artigo 30 da Lei Federal nº 8.666/93.

4.1.2) A comprovação referida na alínea anterior deverá ser realizada mediante apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da licitante, comprovando a execução de serviços de características semelhantes, quantitativos, prazos, complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior às atividades descritas no termo de referência acompanhado da Certidão de Acervo Técnico (CAT) emitida pelo CREA, constando no mínimo as parcelas de maior relevância:

- **Reforma de Ginásio de Esportes ou siminares**
- **Pintura epóxi em piso de quadras poliesportivas com área mínima de 240 metros quadrados.**

4.1.3) Certidão de Registro e Regularidade da empresa e de seus responsáveis técnicos no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, na região da sede da empresa.

#### 4.2) CAPACIDADE TÉCNICO-PROFISSIONAL

4.2.1) Comprovação de que a empresa possui em seu quadro de pessoal, profissional de nível superior, engenheiro civil, com experiências em execução de serviços pertinentes e compatíveis em características com o objeto desta licitação, mediante a apresentação de Atestado(s) técnico(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente acompanhado da Certidão de Acervo Técnico emitido pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, constando no mínimo as parcelas de maior relevância:

- **Reforma de Ginásio de Esportes ou siminares.**
- **Pintura epóxi em piso de quadras poliesportivas com área mínima de 240 metros quadrados.**

4.2.2) A licitante deverá comprovar que o responsável técnico detentor da Certidão de Acervo Técnico e do Atestado, exigido acima, possui vínculo empregatício com a empresa mediante apresentação dos seguintes documentos:

- Certidão de Registro junto ao CREA, e
- Carteira de Trabalho - CTPS, ou

- Contrato social ou ata de assembleia de sua investidura no cargo, no caso do profissional ser sócio ou dirigente da empresa, ou ainda:
- Contrato de prestação de serviços, neste caso deverá estar as assinaturas devidamente **com firma reconhecida em cartório**.

## **5. EXIGENCIA DE PLANILHA ORÇAMENTARIA NO ENVELOPE DE PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE 2)**

5.1) **Planilha Orçamentária**, devendo constar a relação dos serviços, as respectivas unidades, quantidades, preços unitários, valores totais e valor do BDI aplicado;

5.2) **Planilha de Composição de Preços Unitários**, de todos os itens da Planilha Orçamentaria e Detalhamento de Encargos Sociais. Confome modelo abaixo.

## **6. PRAZO DE EXECUÇÃO e PAGAMENTOS**

Execução da obra conforme Cronograma Fisico/Financeiro  
Fonte do Recurso: Tesouro

## **7. DO SUBCONTRATAÇÃO**

Devido a natureza do serviço a ser contratado, fica expressamente **VEDADO** a subcontratação total ou parcial dos serviços.

INACIOLÂNDIA-GO, Janeiro de 2022



**LUCIANO DE CASTRO PEREIRA**  
**ENGENHEIRO CIVIL**  
**CREA 5575/D-GO**